

**Usnesení**  
**65. zasedání Rady obce Soběšovice dne 2013-06-19**

**I. Rada obce Soběšovice projednala a bere na vědomí:**

1. Úkoly, trvá: 23/16, 41/5, 55/2, 60/1, 64/9.
2. Magistrát města Frýdku-Místku, odbor ÚR a SŘ, Radniční 1148, 738 22 Frýdek-Místek: veřejná vyhláška oznamující zahájení řízení o vydání ÚP Dolní Domaslavice.
3. Paní Drahomíra Slívová: žádost o přidělení b.j. v Domu s pečovatelskou službou.
4. Magistrát města Frýdku-Místku, odbor ÚRaSŘ, odd. SŘ, Radniční 1148, 738 22 Frýdek-Místek: územní řízení o umístění stavby „Úprava centra obce Soběšovice“.
5. Základní škola a mateřská škola Soběšovice, okres Frýdek-Místek, p.o.: Žádost o povolení výjimky z počtu dětí na třídu Mateřské školy Soběšovice na školní rok 2013/2014.
6. SH ČMS, SDH Soběšovice: žádost o finanční příspěvek.
7. Obec Soběšovice: návrh smlouvy o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a panem Janem Kujavským.
8. Obec Soběšovice: návrh smlouvy o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a paní Soňou Stanovskou.
9. Obec Soběšovice: návrh smlouvy o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a paní Marcelou Habrovou.
10. Obec Soběšovice: prázdninový zpravodaj.
11. Obec Soběšovice: stolní kalendáře obce Soběšovice.
12. Firma WTORPOL: žádost o umístění sběrných kontejnerů na použitý textil, boty a hračky.

**II. Rada obce Soběšovice ukládá:**

1. Odpovědět k žádosti o přidělení b.j. paní Drahomíře Slívové a zařadit do seznamu žadatelů o umístění v DPS Soběšovice.  
Zodp.: starosta, Popovičová
2. Odpovědět k žádosti ředitelce ZŠ a MŠ Soběšovice, okres Frýdek-Místek, p.o.: rada obce schválila Žádost o povolení výjimky z počtu dětí na třídu Mateřské školy Soběšovice na školní rok 2013/2014 (počet dětí na třídu 28).  
Zodp.: starosta, Guziurová
3. Poskytnout po předložení dokladů finanční příspěvek ve výši 6 630,00 Kč dle žádosti SH ČMS, SDH Soběšovice.  
Zodp.: starosta, Guziurová, Popovičová
4. Uzavřít smlouvu o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a panem Janem Kujavským.  
Zodp.: starosta, Popovičová
5. Uzavřít smlouvu o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a paní Soňou Stanovskou.  
Zodp.: starosta, Popovičová
6. Uzavřít smlouvu o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a paní Marcelou Habrovou.  
Zodp.: starosta, Popovičová
7. Vydat prázdninový zpravodaj, dvojčíslo 7 – 8/2013.  
Zodp.: místostarosta, Guziurová
8. Ad 63/8: Uzavřít smlouvu mezi Obec Soběšovice a Urbanistické středisko s.r.o., Spartakovců 3, 708 00 Ostrava-Poruba pro zpracování Změny č. 1 Územního plánu Soběšovice.  
Zodp.: starosta
9. Zadat objednávku na 400 ks stolních kalendářů na r. 2014 s motivy – fotografiemi obce.  
Zodp.: starosta, Popovičová
10. Realizovat umístění sběrného kontejneru na použitý textil, boty a hračky dle žádosti firmy WTORPOL.  
Zodp.: starosta

**III. Rada obce Soběšovice schvaluje:**

1. Program zasedání Rady obce Soběšovice konané dne 2013-06-19.
2. Odpověď k žádosti o přidělení b.j. paní Drahomíře Slívové a zařazení do seznamu žadatelů o umístění v DPS Soběšovice.

3. Žádost ředitelky ZŠ a MŠ Soběšovice, okres Frýdek-Místek, p.o. o povolení výjimky z počtu dětí na třídu Mateřské školy Soběšovice na školní rok 2013/2014 (počet dětí na třídu 28).
4. Poskytnutí finančního příspěvku ve výši 6 630,00 Kč po předložení dokladů dle žádosti SH ČMS, SDH Soběšovice.
5. Smlouvu o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a panem Janem Kujavským.
6. Smlouvu o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a paní Soňou Stanovskou.
7. Smlouvu o nájmu hrobového místa mezi Obcí Soběšovice a paní Marcelou Habrovou.
8. Vydání prázdninového zpravodaje, dvojčíslo 7 – 8/2013.
9. Po předložení nabídek: 1. Ing. arch. Jaroslav Haluza, Hynaisova 945/3, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory, 2. Urbanistické středisko s.r.o., Spartakovců 3, 708 00 Ostrava-Poruba, 3. Atelier Archplan s.r.o., Martinovská 3168/48, 708 00 Ostrava-Martinov uzavření smlouvy mezi Obec Soběšovice a Urbanistické středisko s.r.o., Spartakovců 3, 708 00 Ostrava-Poruba na základě výběru nejvýhodnější nabídky.
10. Umístění sběrného kontejneru na použitý textil, boty a hračky dle žádosti firmy WTORPOL.
11. Pořízení 400 ks stolních kalendářů na r. 2014 s motivy – fotografiemi obce.

Zapsal: Ing. Josef Majer  
místostarosta obce

Ing. Karel Obluk  
starosta obce